

## UMOWA NR ...../FZP/FG/2018

zawarta w dniu ..... r. w Gdyni, po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pomiędzy:

**Morskim Instytutem Rybackim- Państwowym Instytutem Badawczym**, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia, NIP 586-010-24-41, REGON 000144733, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk– Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000131987, zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

Dyrektor- dr Emil Kuzebki

a firmą

.....  
NIP: ..... REGON: ..... KRS: .....

zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

.....

## § 1

### Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest usługa ochrony ubezpieczeniowej w podziale na zadania:
  - 1) Zadanie 1- Ubezpieczenie morskie.
  - 2) Zadanie 2- Ubezpieczenie pozostałe (majątkowe, OC, NNW i komunikacyjne).
2. Przedmiot umowy i ogólne warunki ubezpieczenia zrealizowane będą w oparciu o następujące dokumenty:
  - 1) Ofertę Wykonawcy- załącznik nr 1.
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 2.
  - 3) Ogólne Warunki Ubezpieczenia- załącznik nr 3,które stanowią integralną część umowy.
3. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy:
  - 1) zakres czynności, których dotyczy wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących czynności administracyjne w trakcie realizacji zamówienia tj. wystawianie polis ubezpieczeniowych, rozliczanie płatności, bieżąca obsługa ubezpieczenia.
  - 2) Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, oświadczenie wraz z listą osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w pkt 1), które zawiera co najmniej:
    - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,

- b) datę złożenia oświadczenia,
  - c) wskazanie liczby, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
  - d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wskazanych w oświadczeniu:
- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
  - d) dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w pkt 1) wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 3 i 4.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 2

### **Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy (składka za ubezpieczenie).**

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy (składka należna za ubezpieczenie, dalej zwana „składką”), o którym mowa w §1 ust. 1, Strony ustalają na kwotę:
  - 1) Zadanie 1- Ubezpieczenia morskie– wartość netto ..... zł + podatek VAT tj. brutto ..... zł.
  - 2) Zadanie 2- Ubezpieczenia pozostałe– wartość netto ..... zł + podatek VAT tj. brutto ..... zł.
2. Na łączną składkę, o której mowa w ust. 1 składają się wartości wszystkich składek na każdy zakres ubezpieczenia w poszczególnych częściach.
3. Składki płacone będą kwartalnie z terminem płatności pierwszej raty przypadającym na **21 dzień** od daty rozpoczęcia udzielenia przez Wykonawcę ochrony ubezpieczeniowej.

## § 3

### **Termin realizacji umowy.**

1. Umowę zawiera się na okres **od 01.04.2018r. do 31.03.2019r.**
2. Wykonawca wystawi na żądanie Zamawiającego dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające ochronę ubezpieczeniową na okres trwania umowy.

## § 4

### **Obowiązki Wykonawcy.**

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za ubezpieczony przedmiot umowy z chwilą wystawienia umowy ubezpieczenia (polis).
  2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia umowy ubezpieczenia (polis) ze szczegółowymi warunkami ubezpieczenia.
  3. Polisy będą wystawiane przez Wykonawcę na okres jednego roku lub na okresy wskazane przez Zamawiającego we wnioskach o ubezpieczenie.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej realizacji przedmiotu umowy, z należytą starannością, fachowo, zgodnie z zakresem przedstawionym w załączniku nr 2 do umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości (w ramach prawa opcji), tj. niewykorzystania w całości wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 w szczególności w przypadku zbycia określonego przedmiotu ubezpieczenia lub jego części, bądź rezygnacji z ochrony ubezpieczeniowej dla określonego ryzyka. W takim wypadku w/w rezygnacja spowoduje odpowiednią zmianę ostatecznej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnego oświadczenia Zamawiającego.

## § 5

### **Warunki płatności.**

1. Wpłata składek wskazanych w umowach ubezpieczenia (polisach) będzie dokonana przelewem bankowym, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego polisy i faktury.
2. Składki ubezpieczeniowe za pełen okres ubezpieczenia będą płatne w 4 ratach.
3. Polisa i faktury muszą być dostarczona do siedziby Zamawiającego: Morski Instytut Rybacki– Państwowy Instytut Badawczy, ul. Kołłątaja 1, 81-332-Gdynia, kancelaria. Na fakturze musi być podany numer umowy.

4. Zamawiający informuje, że akceptuje faktury wystawione w formie elektronicznej wystawione i przekazane zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
5. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę w formie elektronicznej jest spełnienie następujących wymagań:
  - 1) faktura musi gwarantować autentyczność jej pochodzenia oraz integralność treści,
  - 2) faktura musi być przekazana w pliku .pdf,
  - 3) faktura musi być przekazana na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej.
6. Za moment otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej w formie elektronicznej będzie uznawany moment wejścia wiadomości na serwer pocztowy Zamawiającego.
7. Zamawiający jest uprawniony do wycofania akceptacji przyjmowania faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną od dnia następnego po dniu, w którym został o tym fakcie powiadomiony.
8. W razie opóźnienia płatności Wykonawca naliczyć może odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.

## **§ 6**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy.**

1. Osobami wyznaczonymi ze strony Zamawiającego do nadzoru realizacji przedmiotu umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą są:
  - 1) Agata Stepaniuk, tel: 58/73-56-256, e-mail: [astepaniuk@mir.gdynia.pl](mailto:astepaniuk@mir.gdynia.pl)
  - 2) Piotr Rojek, tel: 58/73-56-106, e-mail: [projek@mir.gdynia.pl](mailto:projek@mir.gdynia.pl)
2. Osobami wyznaczonymi ze strony Wykonawcy do nadzoru realizacji przedmiotu umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym są:
  - 1) ..... tel. ....email: ..... w zakresie ubezpieczeń morskich
  - 2) ..... tel. ....email: ..... w zakresie ubezpieczeń pozostałych
3. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej strony, nie wymaga natomiast zmiany niniejszej umowy.

## **§ 7**

### **Wyplata odszkodowania.**

1. Wyplata odszkodowania następuje na podstawie pisemnego odpowiednio udokumentowanego wniosku złożonego Wykonawcy przez Zamawiającego po sprawdzeniu przez Wykonawcę zasadności i wysokości roszczenia pod względem merytorycznym i rachunkowym. Roszczenie musi przekraczać wysokość uzgodnionej franszyzy by podlegało płatności przez Wykonawcę.
2. Termin wyplaty odszkodowania nie może przekroczyć 30 dni od daty przekazania Wykonawcy wszystkich dokumentów niezbędnych dla dokonania płatności. Jeżeli w powyższym terminie nie można wyjaśnić wszystkich okoliczności koniecznych dla ustalenia zakresu odpowiedzialności polisowej Wykonawcy i/lub wysokości szkody, Wykonawca wyplaci bezsporną część odszkodowania we w/w terminie. Pozostała, kwota zostanie wyplacona w ciągu 30 dni od daty otrzymania dodatkowych wyjaśnień i informacji koniecznych dla ustalenia zakresu odpowiedzialności polisowej Wykonawcy i ostatecznej wysokości odszkodowania.

## **§ 8**

### **Kary umowne.**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, nie spowodowanego winą Zamawiającego, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku nieterminowo wykonanej usługi w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niezłożenia dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 potwierdzających fakt zatrudnienia osób, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek naruszenia obowiązku.
4. W przypadku niespełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 3 czynności, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 złotych (jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek naruszenia stwierdzony przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

## **§ 9**

### **Zmiany postanowień umowy.**

1. Zamawiający, mając na uwadze zapisy art. 144 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiana warunków umowy spowodowana koniecznością dostosowania do zmieniających się obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) zawężenie zakresu prowadzonej działalności albo rezygnacja przez Zamawiającego z ochrony ubezpieczeniowej dla określonych ryzyk, wymagające ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej i aktualizacji składki,
  - 3) zwiększenie zakresu prowadzonej działalności albo potrzeba objęcia ochroną ubezpieczeniową określonych ryzyk lub przedmiotów ubezpieczenia, powodujące konieczność rozszerzenia lub zmiany zakresu ochrony ubezpieczeniowej i aktualizacji składki,
  - 4) uzupełnienie sumy gwarancyjnej, limitu po wypłacie odszkodowania,
  - 5) zmiany dotyczące ubezpieczonych objętych umową, polegające na powstawaniu nowych jednostek, przekształceniach, połączeniach, zmianach własnościowych lub ich formy prawnej, zmiana nazwy lub siedziby,
  - 6) obowiązek ubezpieczenia wynikający z zawartych umów najmu, dzierżawy, leasingu lub innych o podobnym charakterze,
  - 7) zmiany korzystne dla Zamawiającego, w tym zmniejszenie stawek/ składek,
  - 8) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 9) w przypadku gdy Wykonawcę, ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

- 10) zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie części umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 11) jeżeli zmiany nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp, niezależnie od ich wartości,
  - 12) innych przewidzianych w ustawie Pzp.
2. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
  3. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
    - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
    - 2) danych teleadresowych,
    - 3) danych rejestrowych Zamawiającego i Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Warunki odstąpienia od umowy.**

1. Zamawiającemu, poza innymi przypadkami wskazanymi w obowiązujących przepisach, przysługuje w każdym czasie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość w razie zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy PZP.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności determinującej odstąpienie od umowy.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy niezgodnione polubownie, rozstrzygać będą właściwe miejscowo i rzeczowo sądy powszechne.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia obowiązków lub cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. W sprawach uregulowanych odmiennie w ogólnych warunkach ubezpieczenia – załącznik nr 3 do umowy, zastosowanie mają postanowienia wynikające z niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Kodeksu morskiego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### **Załączniki:**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1.
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
3. Ogólne Warunki Ubezpieczenia – załącznik nr 3.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....